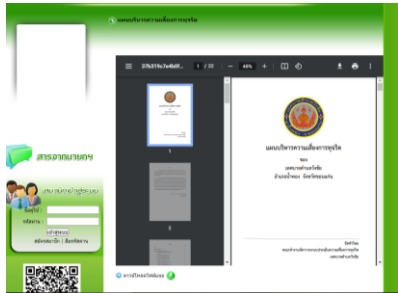


รายงานผลการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลวังชัย รอบการปฏิบัติงาน ต.ค.๖๓ – มี.ค.๖๔

.....

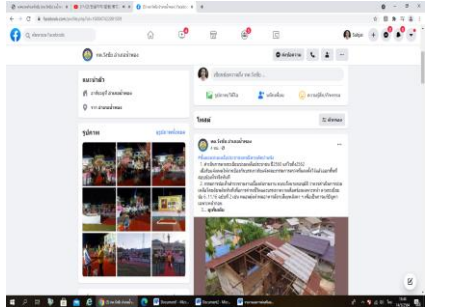
การรายงานผลการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามประเด็นที่ต้องพัฒนา
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓เทศบาลตำบลวังชัย

๑.การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผลการพัฒนา
๑.การดำเนินการป้องกันการทุจริต	เจตจำนงของผู้บริหาร	การแสดงเจตจำนงที่ชัดเจน และการดำเนินกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงการส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างชัดเจน	นายชาติ มณีสา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี ได้กำหนดเจตจำนง แจ้งในที่ประชุมพนักงาน และได้ลงข้อมูลไว้ในเว็บไซต์เทศบาล ในหัวข้อสารจากปลัดเทศบาล 
๒.การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต	ต้องการการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ และต้องมีรายละเอียดในการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	มอบหมายให้มีหน่วยงานหลักเป็นผู้ประสานทำแผนความเสี่ยงในแต่ละกอง เพื่อรวบรวมเป็นแผนขององค์กร และต้องมีการดำเนินการเป็นประจำในทุกปี เพื่อลดความเสี่ยงต่าง ๆ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล มอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการดำเนินการ ได้จัดทำเรียบร้อยแล้ว พร้อมได้ลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์แล้ว 

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผลการพัฒนา
๓.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การรายงานกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ต้องจัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดทำรายงานการดำเนินการประจำปี ในรอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๓ ถึง มี.ค.๖๔). ทำรายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๓)	นิติกร ได้ทำแผน พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ แล้ว มีการรายงานผล รอบ ๖ เดือน สำหรับ รอบ ต.ค.๖๓- มี.ค.๖๔ และ รายงานผลในปี ๒๕๖๓ เรียบร้อย
๔.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	ต้องกำหนดมาตรการความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และประกาศให้ทุกหน่วยงานในเทศบาลทราบ เพื่อปฏิบัติ โดยการนำเอาผลการทำงานในปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนา และกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการปฏิบัติ รายงาน และติดตามผล แสดงผลการดำเนินงานที่เป็นการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบัน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการเรียบร้อยโดยนำผลการประเมิน จาก ITAS ปี ๒๕๖๓ มาทำการวิเคราะห์ และกำหนดประเด็นที่ต้องพัฒนา มีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาล

๒.การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผลการพัฒนา
๑.ข้อมูลพื้นฐาน	-โครงสร้าง -ข้อมูลผู้บริหาร -อำนาจหน้าที่ -แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน -ข้อมูลการติดต่อ -กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ต้องการลงข้อมูลในเว็บไซต์เทศบาล (www.tbwangchai.go.th) ตามประเด็นการประเมิน โดยครบถ้วนในทุกหัวข้อ	ลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ครบถ้วนในทุกหัวข้อ โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่  แผน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมาย 
๒.ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวการทำงาน หรือข้อมูลใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน หรือการให้บริการ ให้ทุกกองฝ่ายลงประชาสัมพันธ์ ทั้งในเว็บไซต์และในเฟสบุ๊ก เทศบาล เพื่อให้ประชาชนรับรู้โดยทั่วกัน	ช่องทางการเชื่อมโยงไปยังคอมพิวเตอร์ออนไลน์อื่น  เฟสบุ๊กเทศบาล “ทต.วังชัย อำเภอน้ำพอง” 

๓.การปรับปรุงการทำงาน

เป็นการประมวล และวิเคราะห์จากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้ทำการให้ความเห็น ในเรื่องต่าง ๆ ที่จะต้องให้ ทต.วังชัย ปรับปรุงดังนี้

- ๑.การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลเกี่ยวกับการดำเนินงาน
- ๒.การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน /การให้บริการให้ดีขึ้น
- ๓.การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน /การให้บริการที่ดีขึ้น
- ๔.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง

พัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงาน

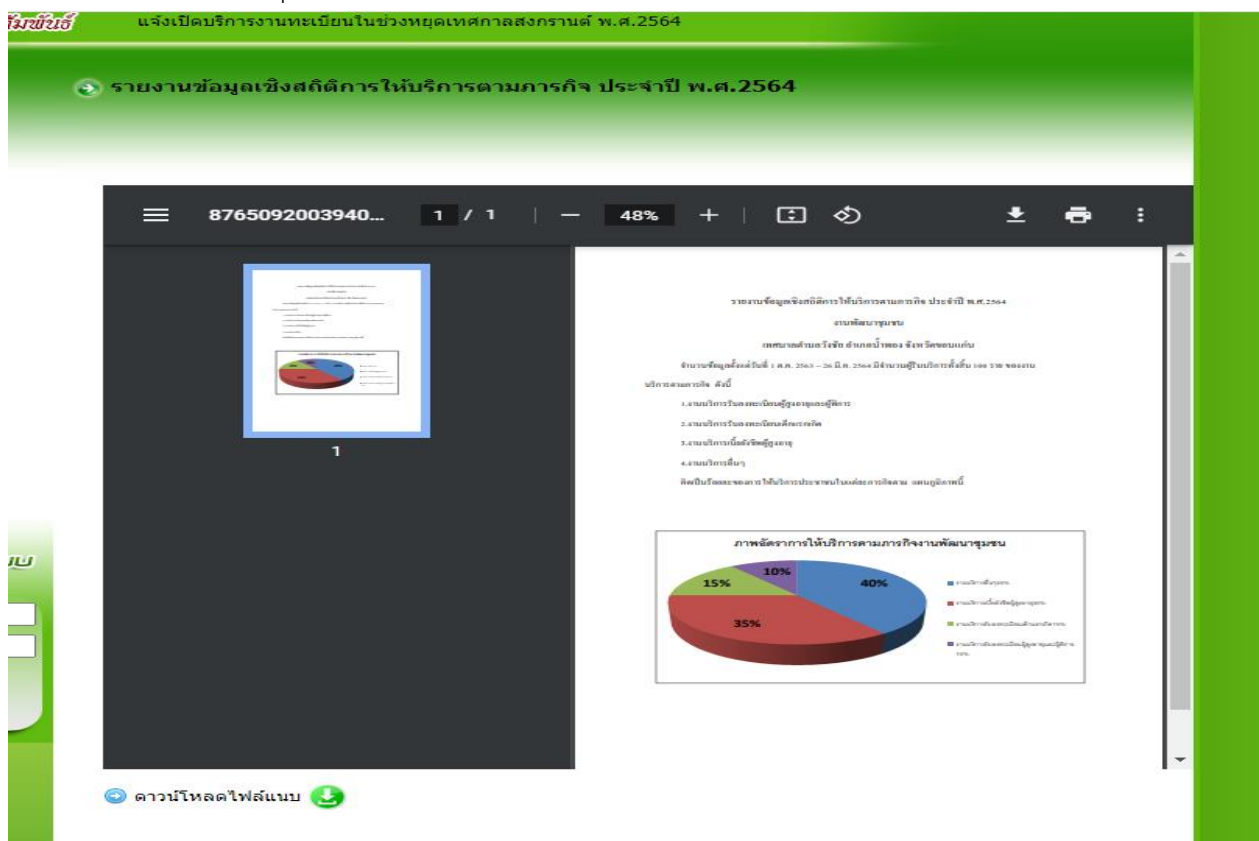
หัวข้อการปรับปรุงการทำงาน ต้องมีการนำเข้าสู่ที่ประชุมพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนรับรู้และทำการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ทั้งในเรื่องการตอบคำถาม การให้บริการ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามีส่วนร่วมในการประเมิน และพัฒนาการให้บริการ โดยการทำแบบสำรวจความพึงพอใจของงานบริการด้านต่าง ๆ และให้รายงานให้ผู้บริหารทราบในรอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ

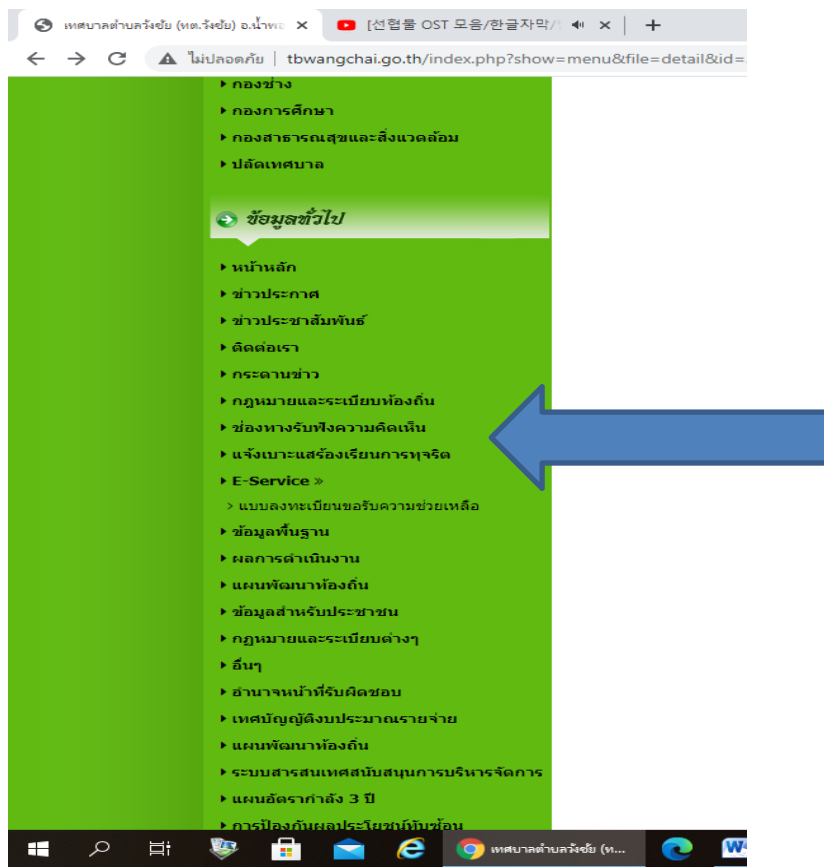
ผลการพัฒนาการปรับปรุงการทำงาน

ในการทำงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผู้บริหาร ได้ให้พนักงานทำแผนปฏิบัติงานของแต่ละคน เพื่อกำกับการทำงานและเป็นตัวชี้วัดการทำงานของแต่ละบุคคล พร้อมทั้งเป็นการติดตามการทำงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วย และมีการนำเข้าสู่ชี้แจงในที่ประชุมพนักงานเป็นประจำ

ส่วนการบริการ ได้มีการทำประเมินความพึงพอใจในงานบริการ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ดังนี้

สถิติงานพัฒนาชุมชน





ทั้งนี้เมื่อการดำเนินการ และพัฒนาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องมีผลเป็นรูปธรรม และต้องสามารถทำการ
ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้ จึงถือว่าผลการพัฒนานั้นๆ บรรลุผล

สุขใจ สิริจวัฒนา ผู้รายงานผล
(นางสุขใจ สิริจวัฒนา)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง