

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลวังชัย อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

๑.หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด และผลการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ยังส่งผลต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องมีการประเมินในทุกปี ในสถานการณ์ปัจจุบัน เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานถือว่าเป็นเรื่องสำคัญยิ่งสำหรับทุกหน่วยงาน เทศบาลตำบลวังชัยจึงได้นำเอาผลการประเมินจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๓ มาเป็นแนวทางในการพัฒนาให้การปฏิบัติงานมีคุณธรรมและความโปร่งใส ยิ่งขึ้น และยังได้วางแผนทางในการพัฒนาต่าง ๆ ด้วย

๒.ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ เทศบาลตำบลวังชัย (ข้อมูลการประเมินจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๓)

การประเมินมีทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งมีคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

๑.การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน	๙๑.๐๑
๒.การใช้อำนาจ	ได้คะแนน	๘๕.๐๑
๓.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน	๘๓.๘๘
๔.การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน	๗๘.๔๒
๕.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนน	๗๗.๐๕
๖.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	๗๔.๔๖
๗.คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน	๗๔.๓๙
๘.การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนน	๗๔.๐๙
๙.การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน	๖๓.๒๖
๑๐.การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	๖.๒๕

๓.การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อพิจารณาจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ จะเห็นว่าผลการประเมินในประเด็นที่จะต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน ที่สำคัญ ๓ ลำดับแรก คือ การป้องกันการทุจริต การเปิดเผยข้อมูล และ การปรับปรุงการทำงาน ตามลำดับ

/๔.ประเด็น..

๔.ประเด็นที่ต้องพัฒนา

๑.การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๑.การดำเนินการป้องกันการทุจริต	เจตจำนงของผู้บริหาร	การแสดงเจตจำนงที่ชัดเจน และการดำเนินกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และพนักงาน รวมตลอดถึงการส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างชัดเจน
๒.การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต	ต้องการการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ และต้องมีรายละเอียดในการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	มอบหมายให้มีหน่วยงานหลักเป็นผู้ประสานทำแผนความเสี่ยงในแต่ละกอง เพื่อรวบรวมเป็นแผนขององค์กร และต้องมีการดำเนินการเป็นประจำในทุกปี เพื่อลดความเสี่ยงต่าง ๆ
๓.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ การรายงานกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ในปี พ.ศ.๒๕๖๒	ต้องจัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จัดทำรายงานการดำเนินการประจำปี ในรอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๓ ถึง มี.ค.๖๔) ทำรายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๓)
๓.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ต้องกำหนดมาตรการความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และประกาศให้ทุกหน่วยงานในเทศบาลทราบ เพื่อปฏิบัติ โดยการนำเอาผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนา และกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการปฏิบัติ รายงาน และติดตามผล แสดงผลการดำเนินงาน ที่เป็นการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบัน

๒.การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๑.ข้อมูลพื้นฐาน	-โครงสร้าง -ข้อมูลผู้บริหาร -อำนาจหน้าที่ -แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน -ข้อมูลการติดต่อ -กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ต้องการลงข้อมูลในเว็บไซต์ เทศบาล (www.tbwangchai.go.th) ตามประเด็นการประเมินโดย ครบถ้วนในทุกหัวข้อ
๒.ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวการทำงาน หรือข้อมูลใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน หรือ การให้บริการ ให้ทุกกองฝ่ายลง ประชาสัมพันธ์ ทั้งในเว็บไซต์ และ ในเฟสบุ๊ก เทศบาล เพื่อให้ ประชาชนรับรู้โดยทั่วกัน
๓.การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	Q&A Social Network	ให้ผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลใน เว็บไซต์ แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถาม ข้อมูลได้ และหน่วยงานต้องสื่อสาร ให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ เป็น ลักษณะการสื่อสารสองทาง ต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไป ยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของ ทต. วังชัย ได้ เช่น เฟสบุ๊ก

๓.การปรับปรุงการทำงาน

เป็นการประมวล และวิเคราะห์จากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้ทำการให้ความเห็น ในเรื่องต่าง ๆ ที่จะต้อง
ให้ ทต.วังชัย ปรับปรุงดังนี้

๑.การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลเกี่ยวกับการดำเนินงาน

๒.การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน /การให้บริการให้ดีขึ้น

๓.การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน /การให้บริการที่ดีขึ้น

๔.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง
พัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงาน

/หัว...

หัวข้อการปรับปรุงการทำงาน ต้องมีการนำเข้าที่ประชุมพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนรับรู้และทำการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ทั้งในเรื่องการตอบคำถาม การให้บริการ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามีส่วนร่วมในการประเมิน และพัฒนาการให้บริการ โดยการทำแบบสำรวจความพึงพอใจของงานบริการด้านต่าง ๆ และให้รายงานให้ผู้บริหารทราบทุกกรอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ

ลงชื่อ.....นางธิราวัลย์ ดวงคำรัตน์....ผู้จัดทำ

(นางธิราวัลย์ ดวงคำรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล