



**ประกาศเทศบาลตำบลวังชัย**  
**เรื่อง มาตรการเพื่อควบคุมหรือลดความเสี่ยงการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน**

.....

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังชัย ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐ จึงได้ดำเนินการเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมในหลายๆด้านตามมติที่ประชุมของคณะทำงานจัดวางระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลวังชัยได้กำหนดไว้และผู้บริหารได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

**๑. มาตรการป้องกันการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของผู้มีสิทธิได้รับ**

๑) เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังชัยต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ \ "ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตั้งแต่วันที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นได้เข้าอยู่จริงแต่ไม่ก่อนวันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ และให้สิ้นสุดในวันที่ขาดจากอัตราเงินเดือนหรือวันที่อยู่ในข่ายหมดสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้..."

**๒) แนวทางการดำเนินงาน**

๒.๑ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม มีให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใดๆ ในการเบิกค่าเช่าบ้านเท็จ

๒.๒ หากพบว่ามีกระทำความผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๒.๓ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

**๒. มาตรการป้องกันการฉ้อฉลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว**

๑) เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังชัยต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังชัย "ห้ามข้าราชการใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือ สิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเอง หรือ ผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย"

**๒) แนวทางการดำเนินงาน**

๒.๑ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม มีให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใดๆในการใช้ทรัพย์สิน บุคคล บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลา

๒.๒ หากพบว่ามีกระทำความผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

**๓. มาตรการป้องกันกรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลวังชัย**

๑) เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังชัย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยเฉพาะมาตรา ๑๓ "ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น"

๑.๒ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังชัย "ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังชัย ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

๒) แนวทางการดำเนินงาน

๒.๑ กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖- และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนด

๒.๒ กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการฯ กรณีทราบผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาล่วงหน้า ต้องไม่แต่งตั้งผู้มีส่วนได้เสียเป็นผู้ดำเนินการ หรือคณะกรรมการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญานั้น

๒.๓ กรณีแต่งตั้งประธานกรรมการ และ/หรือกรรมการไว้แล้ว หากทราบว่าผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับประธานกรรมการ หรือกรรมการคนหนึ่งคนใด ให้ดำเนินการโดยรายงานการมีส่วนได้เสียนั้นให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือประธานกรรมการทราบเพื่อพิจารณาความเหมาะสม/จำเป็นในการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการ

๒.๔ หากพบว่ามีกระทำความผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาติ มณีสา)

ปลัดเทศบาลตำบลวังชัย รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลวังชัย