

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ(ที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน)ประจำปี พ.ศ.2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	สถานการณ์ ดำเนินการ	แนวทาง/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วิธีดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
1. การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อใช้ดุลยพินิจให้ความเห็นชอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติ อนุญาตไม่เป็น มาตรฐานเดียวกัน	ต่ำ	เฝ้าระวัง อย่าง ต่อเนื่อง	1. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดง เจตนาธรรมณ์ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัดฯ	1.สำนักปลัดฯ ประชาสัมพันธ์ เจตนาธรรมณ์ฯ ผ่านเว็บไซต์ www.tbwangchai.go.th 2.จัดทำขั้นตอนระยะเวลาการ ปฏิบัติงานที่มีกรอบระยะเวลา ที่ชัดเจนติดประชาสัมพันธ์ จุดต่าง ๆ ของเทศบาลและเว็บไซต์	การร้องเรียนเกี่ยวกับการ พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดลง	สถานะความเสี่ยงต่ำ แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังอย่าง ต่อเนื่อง
2. การเรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใด เพื่อผลประโยชน์แห่ง ความรวดเร็วในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต	ต่ำ	เฝ้าระวัง อย่าง ต่อเนื่อง	2.หน่วยงานมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดเก็บค่าธรรมเนียม โดยเฉพาะ	ทุกกอง	1.ทุกกองทำการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบในการจัดเก็บค่า ธรรมเนียมโดยเฉพาะ พร้อมทั้ง 2.ระบุรายชื่อผู้ปฏิบัติในการจัดเก็บ ลงในขั้นตอนระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน 3.ทำการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เว็บไซต์เทศบาล	การปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น เพราะมีผู้ปฏิบัติงานโดยเฉพาะ การร้องเรียนเกี่ยวกับการ ปฏิบัติลดลง	สถานะความเสี่ยงต่ำ แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังอย่าง ต่อเนื่อง

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	สถานการณ์ ดำเนินการ	แนวทาง/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
3.การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อดำเนินการอนุมัติ อนุญาต แม้ เอกสาร หรือหลักฐาน หรือเงื่อนไข ที่กำหนดไม่ครบถ้วน	ต่ำ	เฝ้าระวัง อย่าง ต่อเนื่อง	3 เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และแสดงแผนผังการปฏิบัติงาน (Work flow) โดยขึ้นขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกรอบระยะเวลาชัดเจน	ทุกกอง	1.ให้ทุกกองจัดทำแผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงานติด ในที่ที่เห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ ให้บริการ 2.ทุกกองที่มีงานบริการ ให้จัดทำคู่มือประชาชนในงาน ที่ปฏิบัติ เพื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์	การร้องเรียนเกี่ยวกับการ ปฏิบัติเรื่องไม่ทราบว่าจะเอกสาร คืออะไร ติดต่อกันได้ลดลง	สถานะความเสี่ยงต่ำ แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังอย่าง ต่อเนื่อง
4.รับสินบนจากผู้ขออนุญาตก่อสร้าง อาคาร รื้อถอน,ดัดแปลงเพื่อให้ตรวจ ผ่านมาตรฐาน	ปานกลาง	เฝ้าระวัง อย่าง ต่อเนื่อง	3.หน่วยงานมีการจัดประชุมทบทวน ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และมีการ อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เห็นแก่ประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอยู่เสมอ	กองช่าง	1.ให้กองช่างจัดทำขั้นตอน การปฏิบัติงานติดในสถานที่ ที่ให้บริการในการขออนุญาต 2.จัดทำคู่มือประชาชนในเรื่อง การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน และดัดแปลงอาคาร พร้อมทั้งระบุจำนวนเงิน ค่าธรรมเนียมไว้โดยชัดเจน และทำการประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์เทศบาล	การร้องเรียนเกี่ยวกับการ จ่ายค่าธรรมเนียมการขอ อนุญาตที่แตกต่างกันลดลง	สถานะความเสี่ยงต่ำ แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังอย่าง ต่อเนื่อง

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	สถานการณ์ ดำเนินการ	แนวทาง/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
5.การรับสินบนเพื่อนำทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ประโยชน์แก่บุคคล ภายนอก เช่นรับทรัพย์สินเพื่อนำรถ ของทางราชการไปรับส่งบุคคลภายนอก	ต่ำ	เฝ้าระวัง อย่าง ต่อเนื่อง	มีระเบียบควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะของ ทางราชการอย่างชัดเจน	ทุกกอง	1.จัดประชุมพนักงาน เน้นย้ำ ในเรื่องการปฏิบัติงาน เห็นแก่ ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน การใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และรวมถึงจริยธรรมของ การเป็นพนักงานของรัฐ และ นโยบาย No Gift Policy 2.จัดทำบันทึกการใช้รถ และ รายงานผู้อำนวยการกอง ทุกเดือน 3.เจ้าหน้าที่ผู้ใช้รถ ต้องขออนุญาต การใช้รถต่อผู้มีอำนาจ และมีการลง รายการในบันทึกการใช้รถ	1.เพิ่มไม่สิ้นในการใช้รถ สัมพันธ์กับระยะทางที่ใช้ ในการเดินทาง 2.ประหยัดงบประมาณใน การซ่อมแซม เนื่องจากการ สึกหรอของเครื่องยนต์ลดลง	สถานะความเสี่ยงต่ำ แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังอย่าง ต่อเนื่อง

สำนักปลัดเทศบาลตำบลวังชัย รวบรวม